

Solicitud de mediación en educación especial

Instrucciones

Este formulario se puede usar para solicitar mediación. Este formulario ayudará a identificar quién debe participar y qué se debe hablar durante la mediación. Sin embargo, el uso de este formulario es opcional.

Complete este formulario y envíe el original al Comité de Educación Especial (Committee on Special Education, CSE) o al Comité de Educación Especial Preescolar (Committee on Preschool Special Education, CPSE) o a su distrito escolar. Guarde una copia del formulario completo para sus propios registros. No envíe una copia de este formulario al Departamento de Educación del Estado de Nueva York (New York State Education Department).

Información del estudiante

Nombre del estudiante (nombre/apellido):

Fecha de nacimiento (*mm/dd/aaaa*):

¿Qué discapacidad tiene el estudiante?

¿En qué dirección vive el estudiante?

¿Cuál es el nombre del padre/madre o encargado?

¿Tiene el padre/madre una dirección postal diferente de la del domicilio del estudiante? Sí No
Si marcó "Sí", ¿cuál es la dirección postal?

¿Cuál es el número más conveniente para comunicarse con el padre/madre durante el día? (Incluya el código de área)

¿Cuál es la dirección de email del padre/madre?

Información de la escuela

¿Cuál es el nombre de la escuela del estudiante?

¿Cuál es la dirección de la escuela?

¿Hay alguien en la escuela del estudiante o en el distrito que esté familiarizado con los desacuerdos listados abajo? Sí No

Si marcó "Sí", ¿cómo se llama?

¿Por qué solicita mediación?

Liste o describa los desacuerdos y preocupaciones que hay sobre la educación del estudiante. Puede adjuntar páginas o documentos adicionales, si es necesario, para ayudar a explicar la naturaleza de los desacuerdos y las preocupaciones.

¿Cómo se puede resolver el desacuerdo?

Describa cómo le gustaría que se resolvieran los desacuerdos y las preocupaciones. Si no lo sabe, puede indicar que no lo sabe. Puede adjuntar páginas adicionales, si es necesario, y documentos que puedan ayudar a explicar cómo se pueden resolver los desacuerdos o preocupaciones.

Firma

Firme el formulario completado. Si firma el formulario electrónicamente, acepta que teclear su nombre o firmar electrónicamente abajo es el equivalente legal de su firma manual en este formulario.

Firma de la persona que completa este formulario: _____

Fecha (mm/dd/aaaa): _____

Nombre en letra de molde: _____

Si **no es** el padre/madre del estudiante ni el encargado, dé la siguiente información:

¿Cuál es su relación con el estudiante? _____

Teléfono de contacto durante el día (incluya el código de área): _____

Dirección de email: _____

Puede encontrar más información sobre el proceso de mediación en el [sitio web de la Oficina de Educación Especial](#).

Para uso exclusivo del distrito escolar

Fecha de recepción: _____